



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Paribeni 10"**

Via R. Paribeni, 10 00013 Mentana (ROMA) ☎ 06/9090078 e 06/9092689
✉ rmic8cb00b@pec.istruzione.it - ✉ rmic8cb00b@istruzione.it
Sito istituzionale: www.icparibenimentana.edu.it
Codice Meccanografico RMIC8CB00B - Codice Fiscale 97567390584

Prot. num. 1178/II.5 del 13/02/2022

Prof.ssa Chiara Manili
Agli Atti
Sito – sezione PON

OGGETTO: INCARICO - figura professionale “Delegato/a DS e supporto al coordinamento delle azioni” da impiegare in:

PON Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-267 - CUP E39J21006450006

PREMESSO CHE l'I.C. “Via R. Paribeni, 10” è destinatario del finanziamento relativo al progetto: PON Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione del suddetto progetto sono previste figure professionali interne;

VISTO l'Avviso interno per la selezione di una figura professionale "Delegato/a DS e supporto al coordinamento delle azioni" da impiegare in: PON Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici, Prot. num. 741/VII.1 del 31/01/2022;

VISTA la determina di affidamento incarico Prot. num. 1177/II.5 del 13/02/2022;

CONSIDERTO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che la responsabile del procedimento è unicamente la Dirigente Scolastica;

VISTO il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita delle richieste competenze e della necessaria esperienza nel campo,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA, RESPONSABILE DEL PROGETTO, INDIVIDUA E NOMINA LA S.V. IN QUALITA' DI DELEGATA DS E SUPPORTO AL COORDINAMENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI

Cognome e Nome	CHIARA MANILI
Codice Fiscale	MNLCHR77S61H501D
Qualifica	DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
Ruolo	DELEGATA DS E SUPPORTO AL COORDINAMENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI
Amministrazione di appartenenza	INTERNA

Art. 1

L'incarico avrà durata complessiva di n° 35 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con la Dirigente Scolastica.

Art. 2

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente. Il pagamento avverrà al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento.

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere in collaborazione con la DS e la DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale interno/esterno e delle eventuali associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti.
2. Verifica della congruità delle candidature con le necessità rilevate della scuola.
3. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto, anche in collaborazione con la DSGA.
4. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON.
5. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico.

6. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
7. Sopralluogo e verifica degli spazi destinatari delle azioni progettuali.
8. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti in collaborazione con la DS.
9. Affiancamento della figura di Progettista selezionato/a, in collaborazione con la DSGA, nella preparazione della tipologia di affidamento.
10. Coordinamento delle fasi della procedura.
11. Inserimento in piattaforma degli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno e di tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma.
12. Cura delle opportune azioni di pubblicità in collaborazione con la DS.
13. Verifica della compilazione e la congruenza dei TIMESHEET da parte delle figure coinvolte.
14. Collaborazione con la DS alla chiusura del progetto.
15. Collaborazione con la DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione dei costi reali.

Art. 4

Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto, di cui si fornisce format in allegato al presente incarico.

Per Accettazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Foggia

Chiara Mavelli

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/1993