



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Paribeni 10"

Via R. Paribeni, 10 00013 Mentana (ROMA) ☎ 06/9090078 e 06/9092689

✉ rmic8cb00b@pec.istruzione.it - ✉ rmic8cb00b@istruzione.it

Sito istituzionale: www.icparibenimentana.edu.it

Codice Meccanografico RMIC8CB00B - Codice Fiscale 97567390584

DOCENTE PAOLA GUARINO

Agli Atti

Sito – sezione PON

OGGETTO: INCARICO - figura professionale “Delegata DS e supporto al coordinamento delle azioni” da impiegare in: Progetto PON “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” – Azione 13.1.5

Codice Progetto 3.1.5A-FESRPON-LA-2022-225 CUP E34D22001340006

PREMESSO CHE l’I.C. “Via R. Paribeni, 10” è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Progetto PON “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” – Azione 13.1.5.

PRESO ATTO CHE: per l’attuazione del suddetto progetto sono previste figure professionali interne;

VISTO l’Avviso interno per la selezione di una figura professionale di “DELEGATO/A” da impiegare nel progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” di cui al Prot. num. 8888 del 16/12/2022;

VISTA la determina di affidamento incarico Prot. num. 9150 del 27/12/2022;

CONSIDERTO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che la responsabile del procedimento è unicamente la Dirigente Scolastica;

VISTO il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita delle richieste competenze e della necessaria esperienza nel campo,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA, RESPONSABILE DEL PROGETTO, INDIVIDUA E NOMINA LA S.V. IN QUALITA' DI DELEGATA DS PER LE AZIONI PROGETTUALI

Cognome e Nome	PAOLA GUARINO
Codice Fiscale	GRNPLA67R50H501X
Qualifica	DOCENTE SCUOLA INFANZIA
Ruolo	DELEGATA DS PER LE AZIONI PROGETTUALI
Amministrazione di appartenenza	INTERNA

Art. 1

L'incarico avrà durata complessiva di max n° 40 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con la Dirigente Scolastica.

Art. 2

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente. Il pagamento avverrà al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento.

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. sopralluogo e verifica degli spazi destinatari delle azioni progettuali.
2. Verifica delle esigenze della Scuola e proposta di una progettazione attinente alle necessità rilevate, in collaborazione con la DS.
3. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale necessario, in collaborazione con la DS e la DSGA.
4. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON, rispondente alle esigenze della scuola e a criteri di fattibilità.
5. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti in collaborazione con la DS.
6. Coordinamento delle fasi della procedura.
7. Inserimento in piattaforma degli incarichi del personale selezionato e della documentazione prodotta e occorrente in piattaforma.
8. Cura delle opportune azioni di pubblicità in collaborazione con la DS.
9. Verifica della compilazione e la congruenza dei TIMESHEET da parte delle figure coinvolte.
10. Collaborazione con la DS alla chiusura del progetto.
11. Collaborazione con la DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione dei costi reali.

Art. 4

Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto, di cui si fornisce format in allegato al presente incarico.

Per Accettazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Foggia

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i
