



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Paribeni 10"

Via R. Paribeni, 10 00013 Mentana (ROMA) ☎ 06/9090078 e 06/9092689

✉rmic8cb00b@pec.istruzione.it - ✉rmic8cb00b@istruzione.it

Sito istituzionale: www.icparibenimentana.edu.it

Codice Meccanografico RMIC8CB00B - Codice Fiscale 97567390584

=====
Prot. num. 8137/VII.1 del 25/11/2021

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di una figura professionale di "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-264 - CUP E39J21009090006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della

- soglia comunitaria;
- i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
 - il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
 - il PTOF d'Istituto;
 - la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 5/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
 - il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" di cui all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
 - La lettera Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2/11/2021 autorizzativa del finanziamento in oggetto;
 - la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 23/11/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri per la selezione di esperti;
 - le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
 - la DETERMINA A CONTRARRE PER SELEZIONE DI FIGURA DI PROGETTISTA – progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Prot. num. 8128/II.5 del 25/11/2021;
 - la necessità di individuare una figura esperta come progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto/a progettista nel campo della realizzazione delle finalità del progetto: consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole..... max ore 30.

Art. 2 - Importo dell'incarico

Per le ore previste il compenso è di € 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 15 di lunedì 29 novembre per posta elettronica ordinaria alla segreteria dell'istituto rmic8cb00b@istruzione.it

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;

Art. 5 Partecipazione

All' istanza (Allegato A) va acclusa la griglia di valutazione (Allegato B) compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Valutata l'idoneità dell'esperto/a interno/a, la Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 7 Compiti del progettista

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti da acquisire
- 3) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 4) Supporto alla redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 5) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi eventualmente occorrenti
- 6) Cura di quanto necessario alla installazione del materiale
- 7) Assistenza alle fasi della procedura
- 8) Ricezione delle forniture ordinate
- 9) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 10) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e dei piccoli adattamenti, se necessari
- 11) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione
- 12) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 8 INFORMAZIONI GENERALI – PUBBLICITA' LEGALE

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e ss.mm., i dati personali forniti dal/dalla candidato/a saranno depositati presso l'Istituzione Scolastica e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

2. Il/la candidato/a dovrà autorizzare l'Istituzione al trattamento dei dati personali. Il titolare dei dati è la Dirigente Scolastica Anna Foggia, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO) è l'ing. Angelo Leone.
3. Responsabile Unica del procedimento è la Dirigente Scolastica.
4. Il presente avviso è pubblicato con Circolare sul sito istituzionale www.icparibenimentana.edu.it, e nella sezione Amministrazione Trasparente.

In allegato:

- All. A – Istanza di partecipazione
- All. B – Griglia di autovalutazione titoli ed esperienze professionali

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Foggia

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/1993